

國立政治大學 105 年度第 2 次會計業務協調會紀錄

時間：105 年 11 月 15 日（星期二）下午 2 時 10 分

地點：行政大樓 7 樓第 1 會議室

主席：魏主任如芬

出席人員：如簽到單

紀錄：張文玲

壹、主席報告

歡迎各位前來參加今年第 2 次會計業務協調會，主計室同時亦邀集總務處、研發處、電算中心等行政單位同仁與會，大家可藉此次機會相互交流。

貳、確認「105 年度第 1 次會計業務協調會 Q&A 彙整表」（詳如附件）。

一、主計室補充說明：有關上次協調會 Q&A 彙整表項次 1，人事室說明一、「…如以其他經費項目支出，需先會知主計室」一節，因實務作業係由人事室發文，對未能足額進用身心障礙人員之責任單位調查代金經費來源，彙整後送主計室辦理帳務事宜，爰如以業務費外項目支出代金，仍請於調查表中敘明，由人事室彙總送主計室辦理。

二、人事室補充說明：依教育部及勞動部來函建議，目前學校身心障礙代金已不作預扣，而將列為次年預算分配之參考，另先前之扣繳程序亦依主計室補充說明之方式處理。

三、Q&A 彙整表其他項目：確定。

參、業務報告（略，詳議程）

肆、現場提問與回答：無。

伍、散會：下午 2 時 50 分

105 年度第 1 次會計業務協調會 Q&A 彙整表

105.6.22

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位	後續追蹤 (105.11.15)
1	目前身心障礙代金並未分列計畫、非計畫人員之應扣代金，則扣繳經費的優先順序如何？	<p>人事室說明：</p> <p>一、依本校足額進用身心障礙人員執行方案規定，未能足額進用之責任單位代金之支出項目係以各責任單位（或其所屬單位）之業務費為原則，如以其他經費項目支出，需先會知主計室。</p> <p>二、茲以身心障礙者權益保障法係為維護身心障礙者之權益，爰明定應進用身心障礙人員比例並規定未足額進用之機關（構）需繳交差額補助費，爰仍請各單位遇有人員退離時，以進用身心障礙人員為優先考量。</p>	應物所	<p>主計室補充說明： 有關人事室說明一、「…如以其他經費項目支出，需先會知主計室」一節，因實務作業係由人事室發文，對未能足額進用身心障礙人員之責任單位調查代金經費來源，彙整後送主計室辦理帳務事宜，爰如以業務費外項目支出代金，仍請於調查表中敘明，由人事室彙總送主計室辦理。</p> <p>人事室補充說明： 依教育部及勞動部來函建議，目前學校身心障礙代金已不作預扣，而將列為次年預算分配之參考，另先前之扣繳程序亦依主計室補充說明之方式處理。</p>

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位	後續追蹤 (105.11.15)
2	身心障礙人員進用是否有平台或媒合單位發送資訊，以瞭解應徵工作之身障者是否合適進用，以解決每期不足額進用被扣款的問題。	<p>人事室說明：</p> <p>一、依105年6月15日張副校長召集本室與學務處共商，如何積極達成本校每月均足額進用身心障礙人員之結論略以，本室業請學務處生僑組與住宿組利用系統相互勾稽清查本校領有身心障礙手冊之學生並列冊管理，每月提供有意願擔任勞動型兼任助理之學生名單（含其擅長或想從事之工作類型）供各單位參用。</p> <p>二、用人單位亦可藉由業務檢討及工作再設計，將事務性工作創造為適合進用身障人員之職缺。</p> <p>三、各用人單位可洽勞動部勞動力發展署身心障礙者及特定對象就業組、勞動部勞動力發展署臺灣就業通/身心障礙者就業專區、各地方政府身心障礙者福利單位等，協助推介合適人選，</p>	國際事務學院	已結案

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位	後續追蹤 (105.11.15)
		<p>相關聯絡資訊可至「人事室網頁/專區服務/進用身心障礙人員專區」查詢。</p>		
3	<p>本校研究計畫勞務型兼任助理薪資造冊系統，如助理任用期間不滿1個月，系統常出現勞保費用資料錯誤，是否可以修改系統，減少行政成本。</p>	<p>人事室說明：</p> <p>一、查本校電算中心系統組開發的「人員薪資或學習津貼造冊」程式已於105年1月18日上線，凡有員工編號之約用類及計畫類勞動型兼任助理均能依照該員自行填寫之進用單上之聘期起迄日計算出正確的勞健保、勞退金額。</p> <p>二、惟本校勞動型兼任人員健保異動頻繁，又勞保月投保薪資調整係申報次月1日始生效力，無法立即配合月支待遇即時生效，爰須配合人工處理，方能扣繳正確金額。</p> <p>電算中心說明：</p> <p>一、人員薪資或學習津貼造冊程式，根據進用單內容包含聘期、月薪、是否有勞保、健</p>	選研中心	已結案

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位	後續追蹤 (105.11.15)
		<p>保、勞退自提比例等，自動計算薪資、勞健保及勞退金額。</p> <p>二、助理於薪資建檔後應先使用薪資「查詢」功能，確認系統處理的各項金額是否正確，若對金額有疑義，請先詢問人事室或電算中心，待資料確定後再進行轉清冊動作，以減少造冊後又被退件的狀況。</p>		
4	<p>學生參加 104 年度公共電視學生劇展甄選而自行承接的校外委託案，是否可申請報帳核銷的員工代號？ (學生非計畫案下之專、兼任助理)</p>	<p>研發處說明：</p> <p>一、所提「104 年度公共電視學生劇展甄選」乙案，依廣電系 105 年 4 月 27 日簽案，業奉核定為建教合作計畫。</p> <p>二、凡計畫內助理人員於人事室完成助理進用程序後由人事室核予員工代碼。</p>	廣電系	<p>已結案 本案已於研發處建置計畫代碼 (105-7004/ 105A105051)</p>

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位	後續追蹤 (105.11.15)
5	<p>感謝主計室辦理會計業務協調會議，解決與協助系所單位的各項業務問題。平時主計室同仁對系所協助很多，也耐心、費心指導各項問題與補正程序，是否可藉由此會議認識主計室同仁，以表達感謝、增進情誼並促進工作交流。</p>	<p>主計室說明： 感謝系所同仁之支持與肯定，為利節省會議時間，爾後將製作全室同仁名牌於會議中使用，以增進雙方熟悉度。</p>	教育學院	已結案

國立政治大學105年度第2次會計業務協調會簽到單

時間：105年11月15日〔星期二〕下午2時10分

地點：行政大樓7樓第1會議室

主持人：魏主任如芬

出席人員

單位名稱	職稱	姓名	簽名處	單位名稱	職稱	姓名	簽名處
校長室							
副校長室							
文學院	行政專員	陳妍妙	陳妍妙	社科院	行政專員	曹萱卉	曹萱卉
中文系				社會系	行政組員	陳佩怡	陳佩怡
哲學系	助教	官靜蘭	官靜蘭	公行系	行政組員	關漢琪	關漢琪
宗教所	助教	林榮萍		經濟系	行政組員	莊馥維	
台文所				國發所	行政專員	張佩琦	
華文碩、博程			張淑芬	社工所	行政專員	陳郁芬	陳郁芬
歷史系			張詠雯	政治系	助教	張詠雯	張詠雯
圖檔所				財政系	行政組員	洪慈妤	洪慈妤
台史所	行政專員	張嵐妮	張嵐妮	地政系			
				民族系	助教	何德隆	何德隆
理學院	行政專員	何伊婷	何伊婷	勞工所	職代	陳彥蓁	陳彥蓁
心理系	助教	溫宜錦	溫宜錦	亞太博	行政專員	黎安潔	
神科所	行政專員	于立恩	于立恩	亞太碩	行政專員	林芳如	
應數系	行政組員	陸芷昀	陸芷昀				
資料系				法學院	行政專員	李純忻	李純忻
應用物理所	行政專員	陳敏霞	陳敏霞	法科所	行政專員	李純忻	
數位內容與科技學程	行政組員	林妤容		法律系	行政專員	李純忻	

單位名稱	職稱	姓名	簽名處	單位名稱	職稱	姓名	簽名處
商學院	行政專員	鄧慧婷		傳播學院	秘書	郭乃華	
國貿系	職代	劉盈君		廣告系	行政組員	張倩瑜	
金融系	助教	劉淑芳		新聞系	行政組員	陳昀仟	
統計系	助教	楊文敏		廣電系	助教	陳友芳	
資管系	行政專員	林雨儒		國際傳播英語碩 學程			
風管系	行政專員	鄭婉婷		數位內容學程			請假
會計系	助教	王淑珍		實習廣播電台	行政專員	周亞青	
企管系	行政組員	李瑞清		大一大二不分系	組員	吳玲慧	
財管系	行政組員	王偉峰		國際事務學 院	行政專員	賴欣儀	
科智所	行政組員	吳祈嵐		外交系	助教	楊文琪	
MBA學位學程	行政專員	戴雯華		外交系	行政組員	陳怡萱	
EMBA學位學程	行政專員	鍾育珠		外交系	約用職代	陳景淳	
				俄研所	行政專員	高鈺茹	
外語學院				東亞所	助教	張惠梅	
英文系	助教	王玉屏		日學碩			
斯拉夫文系	講師	陳茵茵		日學博			
韓文系	行政專員	洪筱喬		國際研究英語 碩士學位學程	定期約用 人員	魏綺慧	
語言所							
歐洲語文學系				教育學院	行政專員	林芳仔	
阿文系	行政專員	林晉宇		教育系	助教	闕金治	
日文系	助教	賴庭筠		師培中心		林靜璇	
日文系	行政組員	徐欣瑜		幼教所	行政專員	陳淑如	
土文系	助教	高雯鈴		輔諮碩	行政組員	高佳嵐	
外文中心	行政專員	林易珊		教政所	助教	莊玉鈴	

單位名稱	職稱	姓名	簽名處	單位名稱	職稱	姓名	簽名處
國關中心	專員	王俊民		人文中心	行政組員	李佳若	李佳若
選研中心	秘書	鄧素貞	鄧素貞	公企中心			請假
第三部門 研究中心				社資中心	行政組員	潘姿雅	
創新創造力 中心	約用職代	吳永蘭	吳永蘭	電算中心	助教	林婷媚	林婷媚
中國大陸研究中 心	行政組員	姜懿紘	姜懿紘	教學發展中心	助教	蔡明順	蔡明順
台灣研究中心	專任助理	古芳盈	古芳盈	華語文中心	助教	吳自敏	請假
心腦學中心	行政組員	許家睿	許家睿	育成中心			
原住民族中心	行政組員	蔡佳凌	蔡佳凌	台研中心			王耀廷
台研中心			黃子健				

教務處	行政組員	李思安	李思安	體育室	組員	鄭文豪	鄭文豪
學務處			電話通知不派員	人事室	組長	黃湘玲	黃湘玲
總務處	編審	徐士雲	徐士雲	軍訓室	教官	郭進興	郭進興
研發處	秘書	高慧敏	高慧敏	外部資源辦公室	行政專員	邵雅淑	邵雅淑
研發處	編審	劉世賢	劉世賢	附設實小	組員	吳雅雯	
國合處	行政專員	李婉菁	李婉菁	政大書院	編審	單麗珠	單麗珠
秘書處				頂大辦公室	編審	盧燕萍	盧燕萍
圖書館				校務研究辦公室	約用人員	林悅汝	林悅汝
				外部辦			杜夏如

主計室	職稱	姓名	簽名處	主計室	職稱	姓名	簽名處
				劉秀玲	林育宜	林怡娟	簡宏志
				楊政芬	李靜雲	吳珊珊	
張永恩				林彤雲	魏倫多	謝麗珊	
張永恩				朱珊婷	郭美玲	林雅潔	
				洪允恩	陳麗秋		
				蔡繡如			
				林身薇	賴章政		

